

**ARRÊTÉ PORTANT ORGANISATION DES ÉLECTIONS PARTIELLES  
AU CONSEIL DE L'UFR LETTRES, LANGUES ET SCIENCES HUMAINES (LLSH)**

**Le président de l'université Savoie Mont Blanc,**

- Vu** le code l'éducation, notamment ses articles L.712-1 et suivants, L713-1 et suivants, L.719-1 et suivants, et ses articles D.719-1 à D.719-40,
- Vu** les statuts de l'université Savoie Mont Blanc adoptés par le conseil d'administration en sa séance du 8 juillet 2014, modifiés,
- Vu** les statuts de l'unité de formation et de recherche (UFR) Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) adoptés par le conseil d'administration de l'université Savoie Mont Blanc en sa séance du 21 octobre 2014, modifiés,
- Vu** l'avis du comité électoral consultatif du 15 janvier 2026,

**ARRÊTE****Article 1 : Calendrier électoral**

Les élections partielles au conseil de l'UFR LLSH auront lieu

**le mardi 24 février 2026  
de 9h00 à 17h00.**

Le calendrier des opérations électorales est annexé au présent arrêté (annexe 1).

Le présent arrêté tient lieu de convocation du collège électoral.

**Article 2 : Comité électoral consultatif**

Le président de l'université est responsable de l'organisation des élections. Pour l'ensemble des opérations d'organisation, il est assisté d'un comité électoral consultatif, présidé par le chef d'établissement ou son représentant.

**Article 3 : Sièges à pourvoir et durée du mandat****3.1. Répartition des sièges à pourvoir**

Conseil de l'UFR LLSH			
Collège électoral		Nombre de sièges	
Collège A	Professeurs et personnels assimilés	1	
Collège D	Usagers	Titulaires	Suppléants
		4	4

Pour chaque représentant des usagers, un suppléant est élu dans les mêmes conditions.

**3.2. Durée du mandat**

Les représentants des personnels et des usagers sont élus pour la durée respective du mandat restant à courir des autres représentants des personnels et des usagers du conseil de l'UFR LLSH.

**Article 4 : Localisation du bureau de vote**

Le bureau de vote est ouvert sans interruption sur le campus de Jacob-Bellecombette :

- **Jacob-Bellecombette** : salle 100, (bâtiment 1, UFR LLSH), domaine universitaire de Jacob-Bellecombette, de 9h00 à 17h00.

**TITRE I – CONDITIONS D'EXERCICE DU DROIT DE SUFFRAGE****Article 5 : Affichage des listes électorales**

Les listes électorales sont affichées dans les locaux de l'UFR LLSH sur le campus de Jacob-Bellecombette **au plus tard le mardi 3 février 2026**.

Les électeurs sont informés par courrier électronique de la date d'affichage et du lieu de consultation des listes.

**Article 6 : Établissement des listes électorales**

Nul ne peut prendre part au vote s'il ne figure pas sur une liste électorale.

Nul ne peut être électeur ni éligible dans le collège des étudiants s'il appartient à un autre collège de l'établissement.

Les listes électorales sont établies par collège et arrêtées par le président de l'université, en fonction des dispositions réglementaires et statutaires de l'université Savoie Mont Blanc et de l'UFR LLSH.

Les conditions d'inscription sur les listes électorales figurent en annexe 2 du présent arrêté.

**Article 7 : Inscriptions sur les listes électorales**

Les personnels et les usagers dont l'inscription sur les listes électorales est subordonnée à une demande écrite de leur part doivent avoir fait cette demande au plus tard cinq (5) jours francs avant la date du scrutin, soit avant le :

**mercredi 18 février 2026 à 17 heures.**

Si un évènement postérieur à l'établissement de la liste électorale entraîne, pour un électeur, l'acquisition ou la perte de sa qualité, l'inscription ou la radiation est prononcée au plus tard avant la date du scrutin, soit à l'initiative de l'établissement, soit à la demande de l'intéressé.

Toute personne remplissant les conditions pour être électeur, et dont le nom ne figure pas sur la liste électorale du collège dont elle relève, peut demander au président de l'université de faire procéder à son inscription y compris le jour du scrutin. En l'absence de demande effectuée au plus tard le jour du scrutin, elle ne peut plus contester son absence d'inscription sur la liste électorale.

Les demandes d'inscription ou de rectification des listes électorales doivent impérativement être établies en utilisant les formulaires figurant en annexes 3 à 5 du présent arrêté. Ces formulaires sont disponibles sur le site intranet de l'université (espace Alfresco de la direction des affaires juridiques et institutionnelles) et peuvent également être retirés auprès de la direction de l'UFR LLSH :

Campus	Lieux de retrait	Horaires
Domaine Universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX	auprès de Mme Sandrine Charquet Bureau 210 Bâtiment 2	Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

La demande dûment complétée est :

- soit déposée contre accusé de réception auprès des services administratifs de l'UFR LLSH au lieu et horaires susmentionnés;
- soit transmise par courrier électronique à l'adresse suivante : [gestion-rh.llsh@univ-smb.fr](mailto:gestion-rh.llsh@univ-smb.fr) via l'adresse électronique personnelle attribuée par l'établissement ;
- soit envoyée par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse postale suivante :

**Université Savoie Mont Blanc**  
**Monsieur le directeur de l'UFR LLSH**  
**Domaine universitaire de Jacob-Bellecombette**  
**UFR LLSH**  
**Route Sergent Revel**  
**BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX**

Pour chaque collège, les demandes de rectification de ces listes sont adressées, selon les modalités susmentionnées, par les personnels et usagers intéressés qui relèvent du collège concerné au président de l'université qui statue sur ces réclamations, au plus tard le mercredi 18 février 2026 à 17 heures.

Les contestations éventuelles relatives à l'inscription sur les listes électorales définitives ainsi arrêtées sont adressées par écrit par les intéressés à la commission de contrôle des opérations électorales, en écrivant à l'adresse suivante :

Madame la Présidente de la commission de contrôle des opérations électorales (CCOE) Secrétariat du tribunal administratif de Grenoble 2 place de Verdun BP 1135 38 022 Grenoble
---

## TITRE II – ÉLIGIBILITÉ ET MODE DE SCRUTIN

### **Article 8 :**    **Conditions d'éligibilité**

Sont éligibles au sein du collège dont ils sont membres tous les électeurs régulièrement inscrits sur les listes électorales.

Dans le cas où une personne souhaite être candidate alors qu'elle ne figure pas sur les listes électorales, sa déclaration individuelle de candidature doit impérativement être accompagnée d'une demande d'inscription sur les listes électorales, conformément aux dispositions de l'article 7 et selon les modalités définies à l'article 12 du présent arrêté. À défaut, sa candidature ne pourrait être validée.

Le président de l'université vérifie l'éligibilité des candidats. S'il constate l'inéligibilité d'un candidat, il réunit pour avis le comité électoral consultatif au plus tard le **mardi 17 février 2026**. Le cas échéant, le président de l'université demande qu'un autre candidat de même sexe soit substitué au candidat inéligible dans un délai maximum de deux jours francs à compter de l'information du délégué de la liste concernée. À l'expiration de ce délai, le président de l'université rejette, par décision motivée, les listes ou formulaires de candidats qui ne satisfont pas aux conditions.

### **Article 9 :**    **Modes de scrutin**

Pour l'élection du représentant des personnels, l'élection a lieu au scrutin majoritaire uninominal à un tour.

Pour l'élection des représentants des usagers, l'élection a lieu au scrutin de liste à un tour à la représentation proportionnelle avec répartition des sièges restant à pourvoir selon la règle du plus fort reste, sans panachage.

**Article 10 : Suffrages valablement exprimés et quotient électoral**

Le nombre de voix attribuées à chaque liste ou candidat, est égal au nombre de bulletins recueillis par chacun d'eux.

Le nombre de suffrages exprimés est constitué de la somme des voix recueillies par l'ensemble des listes, décompte fait des votes nuls.

Pour l'élection des représentants des usagers, le quotient électoral est égal au nombre total de suffrages exprimés divisé par le nombre de sièges de membres titulaires à pourvoir.

**Article 11 : Attribution des sièges à pourvoir**

**Pour l'élection du représentant des personnels**, le siège est attribué au candidat qui obtient le plus grand nombre de voix. En cas d'égalité de suffrages, le siège est attribué au plus jeune des candidats susceptibles d'être proclamés élus.

**Pour l'élection des représentants des usagers**, il est attribué à chaque liste autant de sièges que le nombre de ses suffrages contient de fois le quotient électoral. Les sièges sont attribués aux candidats d'après l'ordre de présentation de la liste.

Chaque liste a droit à autant de sièges de membres titulaires que le nombre de voix recueillies par elle contient de fois le quotient électoral. Il est procédé, dans la limite du nombre de sièges obtenus par chaque liste à l'élection des titulaires, à l'élection d'un nombre égal de suppléants, dans l'ordre de présentation de la liste. Chaque membre suppléant ainsi désigné s'associe avec un membre titulaire dans l'ordre de présentation de la liste. Il est possible que les titulaires soient élus sans suppléant eu égard au nombre de candidats présenté sur la liste.

Les sièges non répartis par application des dispositions précédentes sont attribués successivement aux listes qui comportent les plus forts restes.

Lorsqu'une liste a obtenu un nombre de voix inférieur au quotient électoral, ce nombre de voix tient lieu de reste.

Si plusieurs listes ont le même reste pour l'attribution du dernier siège, celui-ci revient à la liste qui a obtenu le plus grand nombre de suffrages. En cas d'égalité de suffrages, le siège est attribué au plus jeune des candidats susceptibles d'être proclamés élus.

Lorsque le nombre de sièges attribués à une liste dépasse le nombre de candidats présentés par cette liste, les sièges excédant ce nombre ne sont pas attribués. Il est alors procédé à une élection partielle.

### **TITRE III - CANDIDATURES**

**Article 12 : Dépôt des candidatures et formulaires**

Le dépôt des candidatures est obligatoire pour être recevable.

Les listes ou formulaires de candidats et les déclarations individuelles de candidatures sont impérativement établies suivant les modèles figurant en annexes 6 et 7 du présent arrêté. Ces formulaires sont disponibles sur le site intranet de l'université (espace Alfresco de la direction des affaires juridiques et institutionnelles). Ils peuvent être retirés selon les modalités suivantes :

Adresse	Auprès de	Horaires
Domaine Universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX	auprès de Mme Sandrine Charquet Bureau 210 Bâtiment 2	Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

Les candidatures peuvent être déposées dès la publication du présent arrêté électoral.

Sous peine d'irrecevabilité, les listes ou formulaires de candidats et les déclarations individuelles de candidatures doivent être déposées **au plus tard le :**

**vendredi 13 février 2026, à 12 heures.**

Aucune candidature ne peut être déposée, modifiée ou retirée après la date limite de dépôt des candidatures. Les candidatures originales doivent être adressées dans les délais impartis, selon les modalités suivantes :

Modalité	Lieu
Par lettre recommandée avec accusé réception	Université Savoie Mont Blanc Monsieur le directeur de l'UFR LLSH Domaine universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX
Être déposées auprès de la direction de l'UFR LLSH	Madame Sandrine Charquet (Bureau 210 – Bâtiment 2) Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30 Sur le site de Jacob-Bellecombette

Lors du dépôt des candidatures, auprès de la direction de l'UFR LLSH, il est remis un récépissé de confirmation du dépôt des listes ou formulaires de candidats et des déclarations individuelles de candidatures à la personne dépositaire. Ce récépissé ne préjuge pas de la recevabilité des candidatures, mais atteste que les listes ou formulaires de candidats et les déclarations individuelles de candidatures ont été déposées dans le délai imparti, accompagnée des pièces demandées.

En cas d'envoi par la poste, le pli doit être posté de façon à ce qu'il parvienne au plus tard aux dates et heures de clôture arrêtées.

En application de l'article 8 du présent arrêté, dans le cas où une inéligibilité est constatée, les modifications ou les compléments de candidatures doivent être transmis à l'établissement dans un délai de deux jours francs à compter de l'information du délégué de la liste concernée ou du formulaire de candidats.

### **Article 13 : Candidatures dans le cadre d'un scrutin de liste**

**Pour l'élection des représentants des usagers**, chaque liste de candidats, complète ou incomplète, doit comprendre alternativement un candidat de chaque sexe rangé par ordre préférentiel.

Chaque liste comprend un nombre de candidats égal au maximum au nombre de sièges à pourvoir. Les listes de candidats peuvent être incomplètes sous réserve d'être composées alternativement d'un candidat de chaque sexe (hors cas de la formalité impossible qui doit être prouvée).

Les listes doivent obligatoirement être accompagnées des déclarations individuelles de candidatures originales datées et signées par chaque candidat et transmises dans le respect des dispositions de l'article 12 du présent arrêté.

Chaque liste doit désigner un délégué, parmi les candidats, qui sera habilité à représenter la liste au sein du comité électoral consultatif. Les nom, prénom et coordonnées du délégué de liste doivent figurer sur le formulaire de dépôt des candidatures.

Les délégués de liste sont invités à contrôler que les candidats sont bien inscrits sur les listes électorales des collèges concernés.

**Article 14 : Affichage des candidatures**

Les listes ou formulaires de candidats recevables sont immédiatement affichées à l'issue du délai de rectification dans les locaux de l'UFR LLSH sur le campus de Jacob-Bellecombette, et mises en ligne sur le site intranet de l'université (espace Alfresco de la direction des affaires juridiques et institutionnelles).

**Article 15 : Appartenance et soutien**

Les listes ou formulaires de candidats peuvent préciser leur appartenance ou le soutien dont elles bénéficient sur leurs déclarations de candidature et sur leurs programmes. Les mêmes précisions figureront sur les bulletins de vote, dont un modèle figure en annexe 8 du présent arrêté.

**Article 16 : Profession de foi**

Les listes ou formulaires de candidats qui souhaitent diffuser leur profession de foi, de format A4 un recto verso maximum, doivent impérativement la faire parvenir en format soit transmise par courrier électronique à l'adresse suivante : [gestion-rh.llsh@univ-smb.fr](mailto:gestion-rh.llsh@univ-smb.fr) avant le

**vendredi 13 février 2026, à 12 heures.**

Ces professions de foi sont ensuite diffusées une fois par l'administration par voie électronique aux électeurs, via leur adresse électronique personnelle attribuée par l'établissement, et mises à disposition sur le site intranet de l'université (espace Alfresco de la direction des affaires juridiques et institutionnelles).

## **TITRE IV- RÉGULARITÉ ET DÉROULEMENT DU SCRUTIN**

**Article 17 : Modalités de vote**

Le vote par correspondance n'est pas admis.

L'électeur doit impérativement émettre son vote au bureau de vote.

Le vote est secret. Le passage par l'isoloir est obligatoire.

Seul le matériel de vote fourni par l'administration doit être utilisé.

Une pièce d'identité originale (carte d'identité, passeport, permis de conduire, titre de séjour, carte vitale avec photographie) est exigée des électeurs.

Après vérification de son identité, chaque électeur dépose dans l'urne son bulletin de vote préalablement introduit dans l'enveloppe réglementaire. Le vote de chaque électeur est constaté par sa signature apposée à l'encre sur la liste d'émargement, en face de son nom.

**Article 18 : Composition des bureaux de vote**

Le bureau de vote sur le campus de Jacob-Bellecombette sera composé comme suit :

- Président : Michel GUERRAZ
- Assesseur : Anne LOUVAT

- Assesseur : Sandrine CHARQUET

**Article 19 : Bulletins de vote**

La couleur des bulletins ainsi que des enveloppes sera déterminée comme suit :

- **BLEU** pour le collège des professeurs et personnels assimilés (collège A) ;
- **ROSE** pour le collège des usagers (collège D).

**Article 20 : Règles de nullité des votes**

Sont considérés comme nuls :

- les bulletins comportant un nombre de noms supérieur à celui des sièges à pourvoir,
- les bulletins blancs,
- les bulletins dans lesquels les votants se sont fait reconnaître,
- les bulletins trouvés dans l'urne sans enveloppe ou dans des enveloppes non réglementaires,
- les bulletins ou enveloppes portant des signes intérieurs ou extérieurs de reconnaissance,
- les bulletins comprenant des noms de personnes n'ayant pas fait acte de candidature.

Si une enveloppe contient plusieurs bulletins, le vote est nul quand les bulletins comportent des listes différentes. Les bulletins multiples ne comptent que pour un seul quand ils désignent la même liste ou le même candidat.

**Article 21 : Procuration**

Le vote par procuration est autorisé. Les électeurs qui ne peuvent pas voter personnellement ont la possibilité d'exercer leur droit de vote par un mandataire, en lui donnant procuration écrite pour voter en leur lieu et place.

Le mandataire doit être inscrit sur la même liste électorale que le mandant. **Nul ne peut être porteur de plus de deux mandats** (un électeur dispose de ce fait, en plus de la voix qu'il détient, de deux procurations au maximum et peut être amené à voter trois fois au plus).

Chaque procuration est établie sur un imprimé numéroté par l'établissement (annexe 9). Le mandant doit justifier de son identité lors du retrait de l'imprimé. Le formulaire de procuration doit être retiré auprès de la direction de l'UFR LLSH :

Campus	Lieux de retrait	Horaires
Sur le campus de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX	auprès de Mme Sandrine Charquet Bureau 210 Bâtiment 2	Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

Le retrait et la remise de l'imprimé établissant la procuration peuvent également se faire par voie électronique via l'adresse suivante : [gestion-rh.llsh@univ-smb.fr](mailto:gestion-rh.llsh@univ-smb.fr).

Le mandant doit utiliser une adresse électronique personnelle attribuée par l'établissement pour demander un formulaire de procuration par voie électronique. Au moment de la demande, le mandant doit justifier de son identité.

La procuration écrite lisiblement doit mentionner les nom et prénom du mandataire. Elle est signée par le mandant. Elle ne doit être ni raturée, ni surchargée.

La procuration peut être établie jusqu'à la veille du scrutin, soit le **lundi 23 février 2026**. Elle est enregistrée par l'établissement. Ce dernier établit et tient à jour une liste des procurations précisant les mandants et les mandataires.



**Article 22 : Campagne électorale**

La période dite de campagne électorale débute à compter de la publication du présent arrêté et se termine à l'issue du scrutin désignant les nouveaux représentants des personnels et des usagers au conseil de l'UFR LLSH de l'université Savoie Mont Blanc.

**Article 23 : Propagande**

Pendant la période de campagne électorale, la propagande peut s'exercer par l'affichage, la distribution de documents sur support papier, la tenue de réunions publiques au sein de l'établissement, la diffusion de messages électroniques, l'affichage des listes ou formulaires de candidats et des professions de foi dans les locaux de l'UFR LLSH, dans le respect des dispositions législatives et réglementaires en vigueur.

Il est assuré une stricte égalité entre les listes de candidats ou entre les candidats.

L'administration ne prend pas en charge la duplication et la reprographie des supports d'information et de communication des listes de candidats.

Pendant la durée du scrutin, la propagande est autorisée dans les bâtiments de l'université, à l'exception de la salle où est installé le bureau de vote.

Le président du bureau de vote veille à l'application de ces dispositions. Des instructions lui sont communiquées en ce sens.

Les membres du bureau de vote doivent faire preuve de neutralité.

## **TITRE V - RÉSULTATS ET MODALITÉS DE RECOURS**

**Article 24 : Dépouillement**

Le dépouillement est public et se tient dès la clôture du scrutin.

Le bureau de vote désigne parmi les électeurs, et préalablement au dépouillement, un certain nombre de scrutateurs qui doit être au moins égal à trois. Si plusieurs listes ou plusieurs candidats sont présents, il leur est permis de désigner respectivement les scrutateurs.

À l'issue des opérations électorales, le bureau de vote dresse un procès-verbal qui est transmis au président de l'université. Les réclamations éventuelles des électeurs ou des représentants des listes de candidats, ou des candidats, sur le déroulement des opérations électorales figurent en annexe du procès-verbal.

Le procès-verbal de dépouillement est immédiatement affiché à l'extérieur du bureau de vote.

**Article 25 : Résultats**

Le président de l'université proclame les résultats du scrutin dans les trois jours suivant la fin des opérations électorales.

Le procès-verbal proclamant les résultats est immédiatement affiché dans les locaux de la présidence de l'université (27 rue Marcoz – 73000 Chambéry) et dans les locaux de l'UFR LLSH sur le campus de Jacob-Bellecombette, ainsi que sur le site intranet de l'université (espace Alfresco de la direction des affaires juridiques et institutionnelles).

**Article 26 : Modalités de recours**

La commission de contrôle des opérations électorales siégeant au tribunal administratif de Grenoble (2 place de Verdun, BP 1135, 38 022 Grenoble cedex) connaît de toutes les contestations présentées par les électeurs, par le président de l'université ou par le recteur, sur la préparation et le déroulement des opérations de vote, ainsi que sur la proclamation des résultats du scrutin.



Elle est saisie au plus tard le cinquième jour suivant la proclamation des résultats et doit statuer dans un délai de quinze jours.

La saisine doit être adressée à :

Madame la Présidente de la commission de contrôle des opérations électorales (CCOE)  
Secrétariat du tribunal administratif de Grenoble  
2 place de Verdun  
BP 1135  
38 022 Grenoble

Ce recours peut éventuellement être suivi d'un recours devant le tribunal administratif de Grenoble, au plus tard le sixième jour suivant la décision de la commission de contrôle. Le tribunal statue dans un délai maximum de deux mois.

## TITRE VI - DISPOSITIONS FINALES

### **Article 27 :** Publicité du scrutin

Le présent arrêté, ainsi que les dispositions annexées, sont portés à la connaissance des électeurs par voie d'affichage dans les locaux de la présidence (27 rue Marcoz à Chambéry) et dans les locaux de l'UFR LLSH sur le site de Jacob-Bellecombette, sur le site internet de l'université, sur le site intranet de l'université (espace Alfresco de la direction des affaires juridiques et institutionnelles) et dans le bureau de vote le jour du scrutin.

### **Article 28 :** Exécution

Le directeur de l'UFR LLSH est chargée de l'exécution du présent arrêté.

## ANNEXE 1

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

**CALENDRIER DES ÉLECTIONS**

Jeudi 15 janvier 2026 à 11h00	Réunion du comité électoral consultatif
Lundi 19 janvier 2026	Affichage de l'arrêté électoral du président de l'USMB
Au plus tard, le mardi 3 février 2026	Affichage des listes électorales
Vendredi 13 février 2026 à 12h00	Date limite de dépôt des candidatures et des professions de foi
Mardi 17 février 2026 à 14h00	Réunion du comité électoral consultatif (inéligibilité)
Mercredi 18 février 2026 à 17h00	Date limite d'inscription et de rectification sur la liste électorale
Mercredi 18 février 2026	Affichage des listes de candidats
Lundi 23 février 2026 à 16h00	Date limite de dépôt des demandes de procuration
<b>Mardi 24 février 2026 de 9h00 à 17h00</b>	<b>JOUR DU SCRUTIN</b> Désignation des scrutateurs Dépouillement
Proclamation des résultats <b>Dans les 3 jours suivant la fin des opérations électorales</b>	
Recours devant la commission de contrôle des opérations électorales (CCOE) <b>Dans les 5 jours suivant la proclamation des résultats</b>	

## ANNEXE 2

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

<p><b>INSCRIPTIONS SUR LES LISTES ÉLECTORALES PAR COLLÈGE</b> <b>RÈGLES D'ASSIMILATION</b> <b>EXERCICE DU DROIT DE VOTE</b></p>
---

### **I - INSCRIPTIONS SUR LES LISTES ÉLECTORALES**

#### **A. Sont inscrits d'office**

1. Les enseignants-chercheurs et enseignants titulaires qui sont affectés en position d'activité dans l'établissement, ou qui y sont détachés ou mis à disposition, sous réserve de ne pas être en congé de longue durée, disponibilité, congé parental ou détachement sortant.
2. Les étudiants régulièrement inscrits en vue de la préparation d'un diplôme ou d'un concours.
3. Les personnes bénéficiant de la formation continue régulièrement inscrites en vue de la préparation d'un diplôme ou d'un concours.

#### **B. Sont inscrits s'ils en font la demande auprès du président de l'université au plus tard cinq jours francs avant le jour du scrutin (mercredi 18 février 2026 à 17 heures)**

1. Les personnels enseignants-chercheurs et enseignants titulaires qui ne sont pas affectés en position d'activité dans l'établissement, ou qui n'y sont pas détachés ou mis à disposition, mais qui exercent des fonctions à la date du scrutin dans l'établissement, à condition qu'ils y effectuent un nombre d'heures d'enseignement au moins égal au tiers des obligations d'enseignement de référence, apprécié sur l'année universitaire telle que définie par l'établissement.
2. Les personnels enseignants-chercheurs non titulaires, à savoir les personnels recrutés par contrat à durée déterminée, sous réserve qu'ils soient en fonctions à la date du scrutin et qu'ils effectuent dans l'établissement un nombre d'heures d'enseignement au moins égal au tiers des obligations d'enseignement de référence, apprécié sur l'année universitaire telle que définie par l'université.
3. Les personnels de recherche contractuels recrutés par l'université pour une durée déterminée, exerçant des activités d'enseignement ou de recherche dans l'université, sous réserve que leurs activités d'enseignement soient au moins égales au tiers des obligations d'enseignement de référence, ou qu'ils effectuent, en tant que docteurs, une activité de recherche à temps plein.
4. Les auditeurs, sous réserve qu'ils soient régulièrement inscrits à ce titre et qu'ils suivent les mêmes formations que les étudiants.

La demande d'inscription sur la liste électorale pour les personnels devra être faite par l'intermédiaire du formulaire figurant en annexe 3 de l'arrêté électoral.

La demande d'inscription sur la liste électorale pour les usagers devra être faite par l'intermédiaire du formulaire figurant en annexe 4 de l'arrêté électoral.

Toute personne remplissant les conditions pour être électeur, y compris, le cas échéant, celle d'en avoir fait la demande dans les conditions prévues à l'article 7 de l'arrêté électoral, et dont le nom ne figure pas sur la liste électorale du collège dont elle relève, peut demander au président de l'université de faire procéder à son inscription, au plus tard avant le jour du scrutin. En l'absence de demande effectuée au plus tard avant le jour du scrutin, elle ne peut plus contester son absence d'inscription sur la liste électorale.

## **II – EXERCICE DU DROIT DE VOTE**

### **A. Collège des personnels enseignants-chercheurs et enseignants**

Les enseignants-chercheurs et enseignants qui bénéficient d'une décharge de service d'enseignement ou d'une décharge d'activité de service ou d'un congé pour recherches ou conversions thématiques sont électeurs dans l'établissement où ils sont affectés en position d'activité ou accueillis en détachement ou mis à disposition.

### **B. Collège des usagers**

Nul ne peut être électeur ni éligible dans le collège des étudiants s'il appartient à un autre collège de l'établissement.

## ANNEXE 3

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

**Demande d'inscription pour les collèges PERSONNELS sur les listes électorales**

Je soussigné-e,

Nom d'usage : .....

Nom de famille : .....

Prénom (s) : .....

Corps / Fonction : .....

Affectation : .....

demande à ce titre mon inscription sur les listes électorales de l'UFR LLSH dans le :

☐ Collège A : Professeurs et personnels assimilés

pour le scrutin du **24 février 2026**.

Fait à ....., le .....

**Signature**

**Ce formulaire dûment complété doit être :**

- soit déposé contre accusé réception auprès de la direction de l'UFR LLSH :

Adresse	Lieu de dépôt	Horaires
Domaine Universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX	auprès de Mme Sandrine Charquet Bureau 210 - Bâtiment 2	Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

- soit envoyé par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse postale suivante :

**Université Savoie Mont Blanc  
Monsieur le directeur de l'UFR LLSH  
Domaine universitaire de Jacob-Bellecombette  
UFR LLSH  
Route Sergent Revel  
BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX**

- soit transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : [gestion-rh.llsh@univ-smb.fr](mailto:gestion-rh.llsh@univ-smb.fr) via l'adresse électronique personnelle attribuée par l'établissement.

**au plus tard le mercredi 18 février 2026 à 17h00.**

**Décision de M. le Président de l'USMB :**

Mme / M. ....

☐ Ne remplit pas les conditions pour être électeur.

Motif : .....

Fait à Chambéry, le .....

Le président de l'université Savoie Mont Blanc,

Philippe BRIAND

Les données recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement de données à caractère personnel afin de réaliser votre inscription sur la liste électorale dans le cadre des élections des représentants au conseil de l'UFR LLSH de l'université Savoie Mont Blanc (responsable de traitement). La base légale du traitement est l'obligation légale au regard des articles L. 719-1 et suivants du code de l'éducation.

Les destinataires des données sont les services en charge du traitement et de l'organisation des présentes élections, à savoir la direction des affaires juridiques et institutionnelles (DAJI) ainsi que le prestataire du dispositif de vote électronique.

Les données sont conservées jusqu'à épuisement des voies de recours en matière de contentieux électoral et au regard des délais d'archivages réglementaires.

Après la proclamation des résultats, vous pouvez continuer à accéder aux données vous concernant, demander leur rectification ou leur effacement. Vous disposez d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Pour toute question et préalablement à l'exercice de ces droits, nous vous prions de contacter le service en charge des élections sur la boîte mail [elections@univ-smb.fr](mailto:elections@univ-smb.fr), vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'université à l'adresse suivante : [dpo@univ-smb.fr](mailto:dpo@univ-smb.fr). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL. Pour plus d'information vous pouvez consulter le site [cnil.fr](http://cnil.fr).

## ANNEXE 4

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

**Demande d'inscription pour le collège USAGERS  
(auditeurs) sur les listes électorales**

*L'inscription sur les listes électorales des auditeurs régulièrement inscrits à ce titre et suivant les mêmes formations  
que les étudiants, est subordonnée à une demande de leur part.*

Je soussigné-e,

Nom d'usage : .....

Nom de famille : .....

Prénom (s) : .....

Numéro étudiant : .....

Intitulé de la formation suivie : .....

**(joindre obligatoirement une photocopie de la carte d'étudiant 2025-2026 ou à défaut un certificat de  
scolarité 2025-2026.)**

demande à ce titre mon inscription sur les listes électorales de l'UFR LLSH pour le scrutin **du 24 février 2026**.

Je reconnais avoir pris connaissance des dispositions de l'article D719-16 du code de l'éducation selon lesquelles,  
nul ne peut être électeur ni éligible dans le collège des étudiants s'il appartient à un autre collège de  
l'établissement.

Fait à ....., le .....

**Signature**



**Ce formulaire dûment complété doit être :**

- soit déposé contre accusé réception auprès de la direction de l'UFR LLSH :

Adresse	Lieu de dépôt	Horaires
Domaine Universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX	Auprès Mme Sandrine Charquet Bureau 210 - Bâtiment 2	Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

- soit envoyé par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse postale suivante :

**Université Savoie Mont Blanc**  
**Monsieur le directeur de l'UFR LLSH**  
**Domaine universitaire de Jacob-Bellecombette**  
**UFR LLSH**  
**Route Sergent Revel**  
**BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX**

- soit transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : [gestion-rh.llsh@univ-smb.fr](mailto:gestion-rh.llsh@univ-smb.fr) via l'adresse électronique personnelle attribuée par l'établissement.

**au plus tard le mercredi 18 février 2026 à 17h00.**

**Décision de M. le Président de l'USMB :**

Mme / M. ....

☐ Ne remplit pas les conditions pour être électeur.

Motif : .....

Fait à Chambéry, le .....

Le président de l'université Savoie Mont Blanc,

Philippe BRIAND

Les données recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement de données à caractère personnel afin de réaliser votre inscription sur la liste électorale dans le cadre des élections des représentants au conseil de l'UFR LLSH de l'université Savoie Mont Blanc (responsable de traitement). La base légale du traitement est l'obligation légale au regard des articles L. 719-1 et suivants du code de l'éducation.

Les destinataires des données sont les services en charge du traitement et de l'organisation des présentes élections, à savoir la direction des affaires juridiques et institutionnelles (DAJI) ainsi que le prestataire du dispositif de vote électronique.

Les données sont conservées jusqu'à épuisement des voies de recours en matière de contentieux électoral et au regard des délais d'archivages réglementaires.

Après la proclamation des résultats, vous pouvez continuer à accéder aux données vous concernant, demander leur rectification ou leur effacement. Vous disposez d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Pour toute question et préalablement à l'exercice de ces droits, nous vous prions de contacter le service en charge des élections sur la boîte mail [elections@univ-smb.fr](mailto:elections@univ-smb.fr), vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'université à l'adresse suivante : [dpo@univ-smb.fr](mailto:dpo@univ-smb.fr). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL. Pour plus d'information vous pouvez consulter le site [cnil.fr](http://cnil.fr).

## ANNEXE 5

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

**Demande de rectification des listes électorales**

*Toute personne remplissant les conditions pour être électeur, et dont le nom ne figure pas sur la liste électorale du collège dont elle relève, peut demander au président de l'université de faire procéder à son inscription y compris le jour du scrutin. En l'absence de demande effectuée au plus tard le jour du scrutin, elle ne peut plus contester son absence d'inscription sur la liste électorale.*

Je soussigné-e,

Nom d'usage : .....

Nom de famille : .....

Prénom (s) : .....

☐ Personnel :

Statut / Corps : .....

Affectation : .....

☐ Usager

Intitulé de la formation suivie : .....

Niveau de la formation suivie : .....

Numéro d'étudiant : .....

**(joindre obligatoirement une photocopie de la carte d'étudiant 2025-2026  
ou à défaut un certificat de scolarité 2025-2026.)**

demande, pour le scrutin du 24 février 2026, une rectification sur la liste électorale du conseil de la faculté de droit,  
dans le collège :

☐ Collège A : Professeurs et personnels assimilés

☐ Collège D : Usagers

pour le motif suivant : .....

Fait à ....., le .....

**Signature**

**Ce formulaire dûment complété doit être :**

- soit déposé contre accusé réception auprès de la direction de l'UFR LLSH :

Adresse	Lieu de dépôt	Horaires
Domaine Universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX	Auprès Mme Sandrine Charquet Bureau 210 - Bâtiment 2	Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30

- soit envoyé par lettre recommandée avec accusé de réception à l'adresse postale suivante :

**Université Savoie Mont Blanc  
Monsieur le directeur de l'UFR LLSH  
Domaine universitaire de Jacob-Bellecombette  
UFR LLSH  
Route Sergent Revel  
BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX**

- soit transmis par courrier électronique à l'adresse suivante : [gestion-rh.llsh@univ-smb.fr](mailto:gestion-rh.llsh@univ-smb.fr) via l'adresse électronique personnelle attribuée par l'établissement.

**au plus tard le mercredi 18 février 2026 à 17h00.**

Les données recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement de données à caractère personnel afin de réaliser votre inscription sur la liste électorale dans le cadre des élections des représentants au conseil de l'UFR LLSH de l'université Savoie Mont Blanc (responsable de traitement). La base légale du traitement est l'obligation légale au regard des articles L. 719-1 et suivants du code de l'éducation.

Les destinataires des données sont les services en charge du traitement et de l'organisation des présentes élections, à savoir la direction des affaires juridiques et institutionnelles (DAJI) ainsi que le prestataire du dispositif de vote électronique.

Les données sont conservées jusqu'à épuisement des voies de recours en matière de contentieux électoral et au regard des délais d'archivages réglementaires.

Après la proclamation des résultats, vous pouvez continuer à accéder aux données vous concernant, demander leur rectification ou leur effacement. Vous disposez d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Pour toute question et préalablement à l'exercice de ces droits, nous vous prions de contacter le service en charge des élections sur la boîte mail [elections@univ-smb.fr](mailto:elections@univ-smb.fr), vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'université à l'adresse suivante : [dpo@univ-smb.fr](mailto:dpo@univ-smb.fr). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL. Pour plus d'information vous pouvez consulter le site [cnil.fr](http://cnil.fr).

## ANNEXE 6

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

**CANDIDATURES AU CONSEIL DE L'UFR LLSH**

(Joindre IMPÉRATIVEMENT les déclarations individuelles de candidature originales de chaque candidat)  
***La date limite de dépôt des formulaires de candidatures est fixée au vendredi 13 février 2026 à 12h00.***  
***(attention cette date est impérative aucune modification du formulaire ne sera possible après cette date)***

**COLLÈGE A – PROFESSEURS ET PERSONNELS ASSIMILÉS**

**Nombre de siège à pourvoir : 1**

Intitulé de la candidature : .....

Soutien collectif apporté à la candidature (facultatif) : .....

Représentée par le délégué<sup>1</sup> : .....

☎ ..... Courriel : .....

**Indiquer le candidat**

N° ORDRE	NOM	PRÉNOM
<b>NOTEZ LES INFORMATIONS EN LETTRES CAPITALES</b>		
1		

<sup>1</sup> Chaque formulaire de candidature doit désigner un délégué, parmi les candidats, qui sera habilité à déposer la liste et à la représenter au sein du comité électoral consultatif. Les nom, prénom et coordonnées du délégué doivent figurer sur le formulaire de dépôt des candidatures.

## ANNEXE 6

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

**CANDIDATURES AU CONSEIL DE L'UFR LLSH**

(Joindre IMPERATIVEMENT les déclarations individuelles de candidature originales de chaque candidat)  
***La date limite de dépôt des listes de candidatures est fixée au vendredi 13 février 2026 à 12h00.***  
***(attention cette date est impérative aucune modification de liste ne sera possible après cette date)***

**COLLÈGE D – USAGERS**

**Nombre de sièges à pourvoir : 4 titulaires et 4 suppléants**

Intitulé de la liste : .....

Soutien collectif apporté à la candidature (facultatif) : .....

Représentée par le délégué de liste<sup>1</sup> : .....

☎ ..... Courriel : .....

**Indiquer les candidats par ordre préférentiel**

N° ORDRE	NOM	PRÉNOM
<b>NOTEZ LES INFORMATIONS EN LETTRES CAPITALES</b>		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

*La liste de candidats doit être composée alternativement d'un candidat de chaque sexe*

*La liste doit comprendre un nombre de candidats au maximum égal au double du nombre des sièges des membres titulaires à pourvoir (soit 8 candidats). La liste peut être incomplète dès lors qu'elle comporte un nombre de candidats au moins égal à la moitié du nombre des sièges de membres titulaires et suppléants à pourvoir (soit 4 candidats)*

<sup>1</sup> Chaque liste doit désigner un délégué, parmi les candidats, qui sera habilité à déposer la liste et à la représenter au sein du comité électoral consultatif. Les nom, prénom et coordonnées du délégué de liste doivent figurer sur le formulaire de dépôt des candidatures.

## ANNEXE 7

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du 24 février 2026**

### DÉCLARATION INDIVIDUELLE DE CANDIDATURE

*(Il est recommandé d'utiliser un stylo bleu afin de pouvoir vérifier l'authenticité de la signature)*

**Cette déclaration individuelle de candidature est à joindre à la liste ou au formulaire de candidatures et doit être :**

Modalité	Lieu
Soit transmise par lettre recommandée avec accusé réception	Université Savoie Mont Blanc Monsieur le directeur de l'UFR LLSH Domaine universitaire de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX
Soit être déposée auprès de la direction de l'UFR LLSH :	Madame Sandrine Charquet (bureau 210 – Bâtiment 2) Les lundi, mardi, jeudi et vendredi de 9h00 à 12h00 et de 13h30 à 16h30 Sur le site de Jacob-Bellecombette UFR LLSH Route Sergent Revel BP 1104 – 73011 CHAMBERY CEDEX

**impérativement avant le vendredi 13 février 2026 à 12 heures.**

Je soussigné-e

Nom d'usage : .....

Nom de famille : .....

Prénom : .....

Date de naissance : .....

déclare me porter candidat-e au conseil de l'UFR LLSH, pour le scrutin du 24 février 2026

dans le collège :

☐ Professeurs et personnels assimilés (collège A)

☐ Usagers (collège D)

sur la liste ou formulaire intitulé.....

soutenue par (facultatif) .....

en n°..... sur cette liste.

Date : ..... Signature :

**Pour les étudiants, joindre obligatoirement une photocopie de la carte d'étudiant 2025-2026  
ou à défaut un certificat de scolarité 2025-2026.**

*Le dépôt des candidatures est obligatoire.*

*Les candidatures peuvent être déposées dès la publication de l'arrêté portant organisation des élections plénières au conseil de l'UFR LLSH de l'université Savoie Mont Blanc.*

*Lors du dépôt des candidatures auprès des services de l'UFR LLSH, il est remis un récépissé de confirmation du dépôt des listes ou formulaires de candidats et des déclarations individuelles de candidatures à la personne dépositaire. Ce récépissé ne préjuge pas de la recevabilité des candidatures, mais atteste que les listes ou formulaires de candidats et les déclarations individuelles de candidatures ont été déposées dans le délai imparti, accompagnée des pièces demandées.*

*En cas d'envoi par la poste, le pli doit être posté de façon à ce qu'il parvienne au plus tard aux dates et heures de clôture arrêtées.*

Les données recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement de données à caractère personnel afin de réaliser votre inscription sur la liste électorale dans le cadre des élections des représentants au conseil de l'UFR LLSH de l'université Savoie Mont Blanc (responsable de traitement). La base légale du traitement est l'obligation légale au regard des articles L. 719-1 et suivants du code de l'éducation.

Les destinataires des données sont les services en charge du traitement et de l'organisation des présentes élections, à savoir la direction des affaires juridiques et institutionnelles (DAJI) ainsi que le prestataire du dispositif de vote électronique.

Les données sont conservées jusqu'à épuisement des voies de recours en matière de contentieux électoral et au regard des délais d'archivages réglementaires.

Après la proclamation des résultats, vous pouvez continuer à accéder aux données vous concernant, demander leur rectification ou leur effacement. Vous disposez d'un droit à la limitation du traitement de vos données. Pour toute question et préalablement à l'exercice de ces droits, nous vous prions de contacter le service en charge des élections sur la boîte mail [elections@univ-smb.fr](mailto:elections@univ-smb.fr), vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'université à l'adresse suivante : [dpo@univ-smb.fr](mailto:dpo@univ-smb.fr). Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL. Pour plus d'information vous pouvez consulter le site [cnil.fr](http://cnil.fr).



**ÉLECTIONS PARTIELLES AU CONSEIL DE  
L'UFR LLH  
DE L'UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC**

Scrutin du mardi 24 février 2026

**BULLETIN DE VOTE**

COLLÈGE A – PROFESSEURS ET PERSONNELS ASSIMILÉS

Logo éventuel

Candidature soutenue par : .....

Reprendre les civilités (M. ou Mme), noms d'usage et prénoms des candidats tels qu'indiqués sur la liste de candidature.

**ÉLECTIONS PARTIELLES AU CONSEIL DE  
L'UFR LLSH  
DE L'UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC**

Scrutin du mardi 24 février 2026

**BULLETIN DE VOTE**

COLLÈGE A - PROFESSEURS ET PERSONNELS ASSIMILÉS

Logo éventuel

Candidature soutenue par : .....

Reprendre les civilités (M. ou Mme), noms d'usage et prénoms des candidats tels qu'indiqués sur la liste de candidature.

N.B. Toute indication manuscrite entraînera la nullité du bulletin de vote

N.B. Toute indication manuscrite entraînera la nullité du bulletin de vote

**ÉLECTIONS PARTIELLES AU CONSEIL DE  
L'UFR LLSH  
DE L'UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC**

**Scrutin du mardi 24 février 2026**

**BULLETIN DE VOTE**

**COLLÈGE D - USAGERS**

Logo éventuel

Liste présentée / soutenue par : .....

Reprendre les civilités (M. ou Mme), noms d'usage et prénoms des candidats tels qu'indiqués sur la liste de candidature.

N.B. Toute indication manuscrite entraînera la nullité du bulletin de vote

**ÉLECTIONS PARTIELLES AU CONSEIL DE  
L'UFR LLSH  
DE L'UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC**

**Scrutin du mardi 24 février 2026**

**BULLETIN DE VOTE**

**COLLÈGE D - USAGERS**

Logo éventuel

Liste présentée / soutenue par : .....

Reprendre les civilités (M. ou Mme), noms d'usage et prénoms des candidats tels qu'indiqués sur la liste de candidature.

N.B. Toute indication manuscrite entraînera la nullité du bulletin de vote

## ANNEXE 9

à l'arrêté portant organisation des élections partielles au conseil de  
l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines (LLSH) de l'université Savoie Mont Blanc

**Scrutin du mardi 24 février 2026**

**FORMULAIRE DE PROCURATION**

*(Il est recommandé d'utiliser un stylo bleu afin de pouvoir vérifier l'authenticité de la signature)*

**Je soussigné-e** (Nom et Prénom) : ..... **Mandant**<sup>1</sup>

du collège

- ☐ Professeurs et personnels assimilés (collège A)  
☐ Usagers (collège D)

déclare donner procuration à :

**Mme / M.** ..... **Mandataire**<sup>1</sup>

Inscrit dans le même collège, pour voter en mes lieu et place le mardi 24 février 2026.

Date : .....

*Signature*

Chaque procuration est établie sur un imprimé numéroté par l'établissement. Le mandant doit justifier de son identité lors du retrait de l'imprimé.

La procuration écrite lisiblement doit mentionner les nom et prénom du mandataire. Elle est signée par le mandant. Elle ne doit être ni raturée, ni surchargée.

La procuration peut être établie jusqu'à la veille du scrutin.

**Nul ne peut être porteur de plus de deux mandats** (un électeur dispose de ce fait, en plus de la voix qu'il détient, de deux procurations au maximum et peut être amené à voter trois fois au plus).

---

<sup>1</sup> Le mandant et le mandataire doivent appartenir au même collège.